

ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประจำ สายปฏิบัติการ
ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน สังกัด สำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ด้วยสำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ E๓๗๐๐๐๗ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๒๐,๒๕๐.- บาท โดยมีรายละเอียดในการรับสมัครและการคัดเลือก ดังนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๕๓
๒. ต้องไม่เป็นผู้ที่ลาออกจากราชการตามโครงการเปลี่ยนเส้นทางชีวิตเกษียณก่อนกำหนด
๓. เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ในทุกสาขา และได้รับอนุมัติคุณวุฒิจากสภาสถาบันการศึกษาเรียบร้อยแล้ว
๔. มีความรู้ความสามารถและทักษะทางด้านภาษาอังกฤษในระดับดี
๕. มีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ กระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน
๖. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์พื้นฐาน สามารถใช้ชุดโปรแกรมปฏิบัติงานด้านคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft Office , Microsoft Teams , Zoom ฯ และโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี
๗. หากเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทางทหารมาแล้ว หรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับราชการทหาร
๘. สามารถทำงานนอกเวลาทำได้

ข. ลักษณะงานที่จะมอบหมายให้ปฏิบัติ

พนักงานปฏิบัติงาน มีการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องในงานด้านการจัดทำงบประมาณ การวิเคราะห์และประเมินโครงการ ด้านการเงินและพัสดุ ด้านการจัดทำบัญชีผ่านระบบบัญชี ๓ มิติ งานด้านธุรการและการจัดการประชุม และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการพัฒนางานด้านวิจัยสถาบัน

ค. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ให้สมัครผ่านระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ของกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU HR-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/index.php> หรือตาม QR-Code ดังแนบ ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง **วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔**



ง. เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบไฟล์ .pdf ในการสมัคร
ผู้สมัครต้องใช้เอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการสมัคร ได้แก่

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาเอกสารรับรองคุณวุฒิ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนา Transcript | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาเอกสารรับรองการผ่านเกณฑ์ทหาร (ชาย) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. สำเนาเอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. หลักฐาน/เอกสาร แสดงประสบการณ์การทำงาน ฯลฯ (Portfolio) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๘. แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

หมายเหตุ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อกำกับในเอกสารทุกหน้าให้เรียบร้อย และหากได้รับการพิจารณาเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกอันดับที่ ๑ ให้นำใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครที่รับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมรูปถ่ายขนาด ๓*๔ ซม. จำนวน ๒ รูปมาส่งให้คณะกรรมการ ฯ ในวันรายงานตัว

จ. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วันจันทร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ของกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (CMU HR-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/index.php>

ฉ. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (๑๐๐ คะแนน - ผ่านระบบออนไลน์) ซึ่งมีความรู้ที่เกี่ยวข้อง
ดังนี้

- พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.๒๕๕๑
- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติ วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑
- พระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ระบบบัญชี ๓ มิติ
- งานด้านธุรการและสารบรรณ
- งานด้านบริหารงานบุคคล
- ความรู้รอบตัวอื่น ๆ

๒.ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน – ผ่านระบบออนไลน์)

- การจัดทำรายงานการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ
- การนำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินโครงการ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (๑๐๐ คะแนน – ผ่านระบบออนไลน์)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจจะใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติปัญหา และบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

ข. กำหนดการสอบคัดเลือก

๑. สอบภาคความรู้ทั่วไป ในวันศุกร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผู้มีสิทธิสอบตามข้อ (จ.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ) จะได้รับข้อสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปทาง e-Mail : (ตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร) และให้ผู้เข้าสอบดำเนินการ ดังนี้ ๑.๑ ทำข้อสอบภาคความรู้ทั่วไป และส่งไปยังคณะกรรมการ ฯ ที่ e-Mail : Internalauditcmu@cmu.ac.th ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๒.๐๐ น. โดยระบุชื่อผู้สอบที่หัวเรื่อง (Email Subject) ทั้งนี้ หากผู้สอบไม่ส่งข้อสอบภายในวันและเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่มีคะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
๒. สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในวันศุกร์ที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผู้มีสิทธิสอบตามข้อ (จ.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ) จะได้รับข้อสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งทาง e-Mail : (ตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร) และให้ผู้เข้าสอบดำเนินการ ดังนี้ ๒.๑ ทำข้อสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งและส่งไปยังคณะกรรมการ ฯ ที่ e-Mail : Internalauditcmu@cmu.ac.th ภายในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. โดยระบุชื่อผู้สอบที่หัวเรื่อง (Email Subject) ทั้งนี้ หากผู้สอบไม่ส่งข้อสอบภายในวันและเวลาที่กำหนด ถือว่าไม่มีคะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง หมายเหตุ : ให้ส่งรายงานการวิเคราะห์และประเมินผลโครงการ จากโครงการตัวอย่าง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. ประกาศผลผู้สอบผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันจันทร์ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ของ (CMU HR-Recruitment) ที่เว็บไซต์ https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/index.php

๔. ให้ผู้สอบผ่านการคัดเลือกเพื่อเข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไปทดสอบการวัดทัศนคติ (Attitude Test) เพื่อประเมินความพร้อมทางด้านจิตใจที่มีผลต่อการปฏิบัติงาน วันพุธที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยให้ผู้เข้ารับการทดสอบเป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการสอบด้วยตนเอง ทั้งนี้ผู้ที่เคยเข้ารับการทดสอบวัดทัศนคติจากภาควิชาจิตเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ในระยะไม่เกิน ๓ เดือน ให้ผู้เข้ารับการทดสอบแจ้งให้ภาควิชาจิตเวชศาสตร์ ส่งผลการทดสอบเดิมให้คณะกรรมการ ฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาได้

๕. สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) วันจันทร์ที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ให้ผู้เข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จัดทำการนำเสนอผลการวิเคราะห์และประเมินโครงการในรูปแบบ Power Point เพื่อให้นำเสนอ ไม่เกิน ๕ นาที และนำเสนอต่อคณะกรรมการ ฯ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom โดยคณะกรรมการจะแจ้งกำหนดการนำเสนอและการสอบสัมภาษณ์ของผู้เข้าสอบแต่ละรายผ่านทาง e-Mail : (ตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร) และรับการสัมภาษณ์เพื่อวัดบุคลิกภาพทั่วไป

ข.เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้มีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) จะต้องมีความรู้สอบภาคความรู้ทั่วไป และสอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ผู้ที่จะเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ต้องเข้ารับการทดสอบการวัดทัศนคติ (Attitude Test) โดยผลการทดสอบจะนำมาใช้ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ ฯ ในการสอบสัมภาษณ์

๓. ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ โดยผู้ที่มีคะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกในลำดับแรก และลำดับต่อไปตามลำดับคะแนน

ณ.ประกาศผลการคัดเลือก

ประกาศผลผู้สอบผ่านการคัดเลือก ในวันศุกร์ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในระบบสมัครงานอิเล็กทรอนิกส์ของ (CMU HR-Recruitment) ที่เว็บไซต์ <https://hr.oop.cmu.ac.th/recruitment/index.php>

ญ. การพิจารณาและคำวินิจฉัยของคณะกรรมการ ฯ ในการดำเนินการคัดเลือกและบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ ตำแหน่ง พนักงานปฏิบัติงาน ตำแหน่งเลขที่ E๓๗๐๐๐๗ สังกัดงานบริหารและธุรการ สำนักงานการตรวจสอบภายใน ครั้งนี้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชรินทร์ เตชะพันธุ์)

รองอธิการบดี

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่