

ร่วมสืบสานประเพณี

สงกรานต์



สวัสดีปีใหม่ไทย
ขอให้สุขภาพแข็งแรง เจริญรุ่งเรือง
และมีความสุขตลอดปี

สำนักงานการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันสงกรานต์ | ระวีวโณเรียกเวนคืน | ข้อควรระวังการกระทำผิดด้านการเงิน | เกร็ดความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ

จุลสารตรวจสอบภายใน ปีที่ 7 ฉบับที่ 1
ประจำเดือน มกราคม - เมษายน 2566

ประเพณีความเป็นมาของวันปีใหม่ไทย หรือ วันสงกรานต์

จุลสารฉบับนี้เป็นฉบับต้อนรับวันสงกรานต์ ซึ่งถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ของไทย และถือโอกาสนี้นำเสนอเกี่ยวกับประเพณีวันสงกรานต์ และกิจกรรมวันสงกรานต์ของชาวเชียงใหม่ ประจำปี 2566

ประเพณีสงกรานต์ถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ของไทยซึ่งยึดถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาแต่โบราณ และเป็นวัฒนธรรมประจำชาติที่งดงามฝังลึกอยู่ในชีวิตของคน คำว่า "สงกรานต์" มาจากภาษาสันสกฤต แปลว่า ผ่านหรือเคลื่อนย้าย หมายถึง การเคลื่อนย้าย โดยเป็นการอุปมาถึงการเคลื่อนย้ายการประทับในจักรราศีหรือการเคลื่อนเข้าสู่ปีใหม่ตามความเชื่อของไทยและบางประเทศในแถบเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ประเพณีสงกรานต์นั้นมีสืบทอดกันมาตั้งแต่โบราณคู่กับตรุษจึงมักเรียกรวมกันว่า ประเพณีตรุษสงกรานต์ หมายถึง การส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ เดิมทีวันที่จัดสงกรานต์นั้นจะมีการคำนวณทางดาราศาสตร์ แต่ในปัจจุบันได้มีการกำหนดวันที่แน่นอน คือ ตั้งแต่ 13 – 15 เมษายน



นางสงกรานต์ 2566 ทรงนามว่า 'กิมิทาเทวี'

ทรงพาหุรัดทัดดอกทองกลี อาภรณ์แก้วบุษราคัม ภักษาหารกล้วยน้ำ พระหัตถ์ขวาทรงขรรค์ พระหัตถ์ซ้ายทรงพิณเสด็จนั่งมาเหนือหลังมเหสี (ควาย) ทำนายน้ำฝน ข้าวพืชพรรณธัญญาหารสมบุรณ์ดี



ทั้งนี้ จังหวัดเชียงใหม่ได้รับเลือกให้เป็นสถานที่จัดงานส่วนภูมิภาค ภายใต้ชื่อ “ป่าเวณีย์ปีใหม่เมืองเชียงใหม่” ซึ่งเป็นงานสงกรานต์ย้อนยุคแบบล้านนา โดยงานจะจัดขึ้นในวันที่ 12 - 16 เมษายน พ.ศ. 2566

· การจัดงานจะมีกิจกรรมพื้นถิ่นมากมาย เช่น กิจกรรมแม่หญิงก๊อจ้อง กิจกรรมยอสวยไหว้สา การแสดงศิลปวัฒนธรรมล้านนา และกิจกรรมที่แสดงถึงอัตลักษณ์ของชาวล้านนาอีกมากมาย

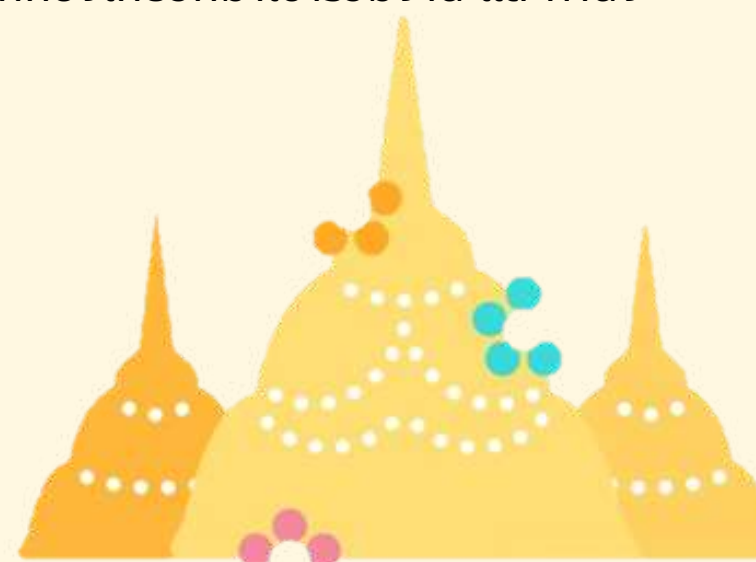
· กิจกรรมสงกรานต์พระพุทธรูปวัดดังในจังหวัดเชียงใหม่ เช่น วัดเชียงยืน วัดโลกโมฬี วัดพระสิงห์วรมหาวิหาร วัดเจ็ทลิน วัดเชียงมั่น และ วัดอื่น ๆ อีกกว่า 11 วัด เพื่อสืบสานวัฒนธรรมสงกรานต์พระพุทธรูปที่ทำเป็นประจำทุกปีในวันสงกรานต์

· การแสดงแสง สี เสียง และถ่ายทอดการแสดงแบบล้านนา เครื่องดนตรีพื้นบ้าน งานรื่นเริงต่าง ๆ มีอยู่กระจายทั่วไปตามจุดจัดงาน

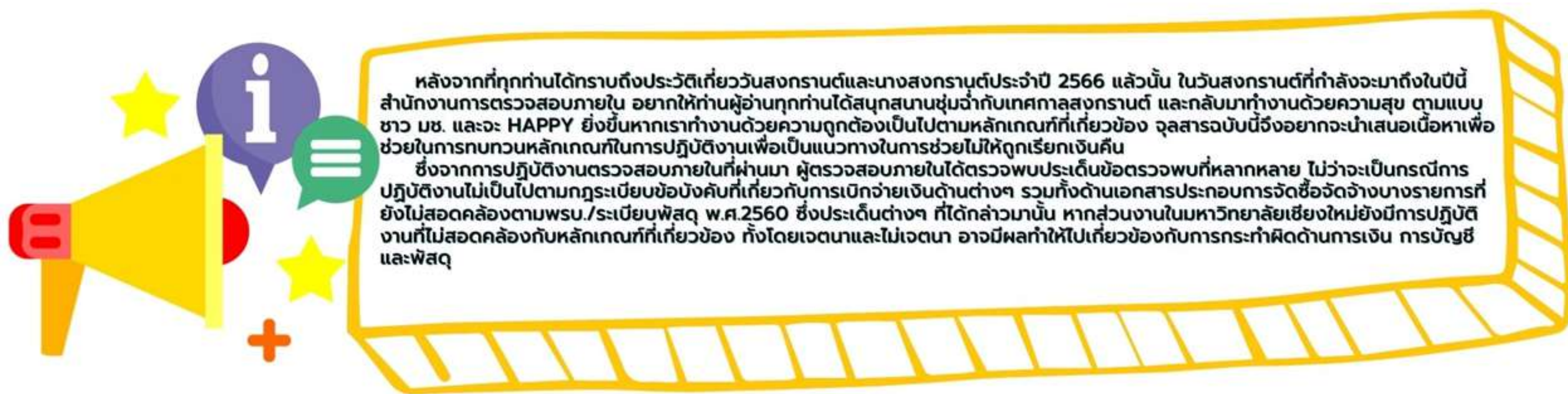
· การเล่นน้ำสงกรานต์ ทั้งการเล่นน้ำคูเมือง การเล่นน้ำรอบเมืองเชียงใหม่ มีการส่งเสริมให้คนออกมาเข้าร่วมงานสงกรานต์มากขึ้น

· ตลาดนัด ศูนย์รวมอาหารเหนือ และของใช้ภูมิปัญญาชาวบ้าน ส่งเสริมการค้าขายของดีเมืองเชียงใหม่ให้คนภายนอกได้รับรู้

ประเพณีสงกรานต์เชียงใหม่มีเสน่ห์และเอกลักษณ์เฉพาะตัวมาก ๆ เพราะเป็นงานที่คนยังคงยึดถือประเพณีเก่าแก่แบบล้านนา มีการรดน้ำดำหัวผู้ใหญ่ การตกแต่งบ้านเรือนแบบล้านนา ภายใต้การดูแลความปลอดภัยบริเวณที่จัดงาน ได้มีการประสานงานกับกลุ่มงานจราจรจังหวัดเชียงใหม่ และตำรวจท่องเที่ยวจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อดูแลความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวที่มาเข้าร่วมงาน และคำนึงมาตรการป้องกันโควิด-19 ด้วย



ระวัง 
จะโดนเรียกเงินคืน



หลังจากที่ทุกท่านได้ทราบถึงประวัติเกี่ยวกับวันสงกรานต์และนางสงกรานต์ประจำปี 2566 แล้วนั้น ในวันสงกรานต์ที่กำลังจะมาถึงในปีนี้นักงานการตรวจสอบภายใน อยากให้ท่านผู้อ่านทุกท่านได้สนุกสนานชุ่มฉ่ำกับเทศกาลสงกรานต์ และกลับมาทำงานด้วยความสุข ตามแบบชาว มช. และจะ HAPPY ยิ่งขึ้นหากเราทำงานด้วยความถูกต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จุลสารฉบับนี้จึงอยากจะนำเสนอเนื้อหาเพื่อช่วยในการทบทวนหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานเพื่อเป็นแนวทางในการช่วยไม่ให้ถูกเรียกเงินคืน

ซึ่งจากการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่ผ่านมา ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจพบประเด็นข้อตรวจพบที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นกรณีการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายเงินด้านต่างๆ รวมทั้งด้านเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างบางรายการที่ยังไม่สอดคล้องตามพรบ./ระเบียบพัสดุ พ.ศ.2560 ซึ่งประเด็นต่างๆ ที่ได้กล่าวมานั้น หากส่วนงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ยังมีการปฏิบัติงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา อาจมีผลทำให้ไปเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุ

ดังนั้น สำนักงานการตรวจสอบภายในจึงขอยกตัวอย่างประเด็นการเบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการข้อควรระวังเกี่ยวกับการกระทำผิดด้านวินัยทางการเงิน รวมถึง เกร็ดความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ มาแบ่งปันผ่านทางจุลสารฉบับนี้อีกครั้ง เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกท่านได้ทราบและสามารถนำไปปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ อีกทั้งยังช่วยให้การดำเนินงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และป้องกันความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การถูกเรียกเงินคืนในภายหลัง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมักจะให้ความสนใจในการตรวจสอบกับประเด็นการเบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งจะถูกระบุเอกสารและเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องไปสัมภาษณ์เพิ่มเติม ทั้งนี้ ประเด็นดังกล่าวมีความเสี่ยงที่อาจนำไปสู่การถูกเรียกเงินคืนในภายหลัง



ประเด็นข้อตรวจพบ

- การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการโดยไม่มีการขออนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานก่อนการปฏิบัติงาน รวมทั้งกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ปฏิบัติงานโดยไม่ได้ขออนุมัติก่อน
- การเบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันหยุดราชการเกิน 7 ชั่วโมง
- การเบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่เต็มจำนวนชั่วโมง เช่น การเบิกค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันหยุด จำนวน 3.5 ชั่วโมง
- รายละเอียดในเอกสารประกอบการเบิกจ่ายไม่ครบถ้วน เช่น การลงลายมือชื่อของผู้รับรองการปฏิบัติงาน การลงเวลาเข้าออกปฏิบัติงาน การรายงานผลการปฏิบัติงาน การลงลายมือชื่อของผู้จ่ายเงิน เป็นต้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. 2550

ข้อ 5 ผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าส่วนงานทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลา **ราชการ** กรณีที่มีราชการจำเป็นเร่งด่วนต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยยังมิได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่งให้ดำเนินการขออนุมัติจากผู้มีอำนาจโดยไม่ชักช้า และให้แจ้งเหตุแห่งความจำเป็นที่ไม่อาจขออนุมัติก่อนได้

ข้อ 7 การเบิกเงินตอบแทนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ คือ การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ 4 ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ 50 บาท , การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ให้มีสิทธิเบิกเงินตอบแทนได้ไม่เกินวันละ 7 ชั่วโมงในอัตราชั่วโมงละ 60 บาท ***

ข้อ 8 การปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ ไม่อาจเบิกเงินตอบแทนได้ “การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการไม่เต็มจำนวนชั่วโมง”

ทางสำนักงานการตรวจสอบภายในหวังว่าบทความนี้จะช่วยให้ท่านผู้อ่านปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ป้องกันมิให้เกิดความเสี่ยงทางด้านการเบิกจ่ายเงินค่า



ข้อควรระวังเกี่ยวกับการกระทำผิด ด้านวินัยทางการเงิน

ข้อควรระวังเกี่ยวกับ การกระทำผิด ด้านวินัยทางการเงิน

การปฏิบัติงานด้านการเงินถือเป็นงานที่ต้องใช้ความระมัดระวังและต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และต้องมีระบบการควบคุมภายในที่พอเพียง สำนักงานการตรวจสอบภายในขอหยิบยกตัวอย่างกรณีที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดด้านวินัยทางการเงิน มานำเสนอในจุลสารฉบับนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการประมาทด้านวินัยทางการเงิน ดังต่อไปนี้

1. “กรณีทุจริตเงินยืมทดรองจ่าย”



ข้อเท็จจริงและพฤติกรรมของการกระทำ ข้าราชการ ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี ระดับ 5 เป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ เงินยืมทดรองจ่าย ได้กระทำทุจริตรับเงินสดที่ชำระเป็นค่าส่งใช้เงินยืมทดรองจ่ายแล้วไม่นำส่งเงิน ตามระเบียบในขั้นตอนการส่งใช้เงินยืมทดรองจ่าย โดยมีพฤติการณ์การกระทำ ดังนี้ เมื่อ ลูกหนี้เงินยืมทดรองจ่ายนำส่งใช้เงินยืมเป็นเงินสด กลับลงหลักฐานเป็นการส่งใช้เงินยืมด้วยเอกสารใบสำคัญ และ/หรือออกหลักฐานใบเสร็จรับเงินจำนวนเงินน้อยกว่าความเป็นจริงที่ลูกหนี้เงินยืมทดรองจ่ายนำส่งใช้เงิน ยืม แล้วนำเงินสดดังกล่าวไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว ประกอบกับผู้บังคับบัญชาของข้าราชการผู้นี้มิได้ตรวจสอบ หลักฐานการส่งใช้เงินยืม แต่กลับออกใบเสร็จรับเงินค่าส่งใช้เงินยืมให้แก่ลูกหนี้เงินยืมทดรองจ่ายตามคำบอกเล่าของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเงินยืมทดรองจ่าย โดยไม่ได้รับเงินหรือตรวจสอบจำนวนเงินที่ได้รับ

ลงโทษ : ไล่ออกจากราชการ

ที่มา : กองกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล (<http://www.op.mahidol.ac.th/orla/law/>)

2. “กรณีหลอกลวง”



นางสาว.....ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ 3 มีหน้าที่รับคืนเงินยืมทดรองราชการเพื่อนำส่ง คืนคลังแต่หลงลืมส่งเงินยืมทดรองราชการ จำนวน 52,500 บาท โดยส่งล่าช้าเกินระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากต้องไปปฏิบัติราชการต่างจังหวัดหลายวัน โดยนางสาว.....เข้าใจว่าตนเองส่งเงินคืนไปแล้ว ทั้งนี้ ไม่ปรากฏหลักฐานว่าได้นำเงินราชการไปใช้ส่วนตัว พฤติกรรมของนางสาว.....ดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ ตามมาตรา 84 วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2535

ลงโทษ ตัดเงินเดือน จำนวน 5% เป็นเวลา 1 เดือน

ที่มา : กลุ่มสร้างเสริมวินัยและระบบคุณธรรม สำนักงานกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (www.winaimoph.com)

3. “กรณีไม่ได้เรียนบัญชี”



นาง..... ตำแหน่งหัวหน้าสถานีอนามัย มีหน้าที่เก็บรักษาเงิน จัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน และจัดทำบัญชีของสถานีอนามัย นาง..... ไม่จัดทำบัญชีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ คือ บันทึกบัญชีเงินสดบางรายการโดยไม่อ้างเล่มที่และเลขที่ในใบเสร็จรับเงิน และเมื่อออกใบเสร็จรับเงินแล้วก็ไม่ลงรับเข้าบัญชีเงินสดทั้งจำนวน หรือไม่ลงรับในวันที่รับเงิน ทั้งหมดโดยส่วนที่เหลือจะนำลงรับเข้าบัญชีในวันต่อมา ซึ่งมีระยะเวลายาวนานหลายวัน เป็นเหตุให้เงินขาดบัญชี จำนวนเงิน 1,900 บาท นอกจากนี้การจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันก็ไม่เป็นปัจจุบัน โดยนาง.....อ้างว่าไม่สามารถจัดทำบัญชีได้ เนื่องจากเงินสดค้างอยู่ในมือของนาย... ซึ่งนำเงินส่งให้ไม่ครบตามจำนวน และได้นำส่วนที่เหลือมาส่งในวันต่อมา สำหรับเงินที่ขาดบัญชีนั้น นาง..... ได้นำเงินมาชดเชยให้กับสถานีอนามัยแล้ว พฤติกรรมของนาง.....ดังกล่าว เป็นการกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ฐานไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ราชการให้ เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ ตามมาตรา 82 (2) ประกอบมาตรา 84 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551

ลงโทษ ตัดเงินเดือนจำนวน 5% เป็นเวลา 1 เดือน

ที่มา : กลุ่มสร้างเสริมวินัยและระบบคุณธรรม สำนักงานกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข www.winaimoph.com

เกร็ดความรู้ เกี่ยวกับงานพัสดุ

จากการตรวจสอบด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละส่วนงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่ผ่านมา นั้น
สำนักงานการตรวจสอบภายในสังเกตเห็นว่าการปฏิบัติงานด้านเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างบาง
รายการไม่สอดคล้องตาม พรบ./ระเบียบ พัสด พ.ศ.2560 โดยที่พบบ่อย ๆ คือ ประเด็นของการสืบราคา
จัดซื้อจัดจ้าง (ไม่ใช่งานจ้างก่อสร้าง) ในกรณีสืบราคาจากท้องตลาด จึงขออนุญาตนำตัวอย่างความรู้
จาก www.yotathai.com มาให้ผู้อ่านได้รับทราบ และทำความเข้าใจ ดังนี้

7

ตัวอย่างการกำหนดราคากลาง
กรณีงานจัดซื้อจัดจ้าง
ที่ไม่เป็นแบบก่อสร้าง
กรณีใช้ราคาที่สืบจากตลาด



ส่วนที่ ๒
๕ ๓๓ มกราคม ๒๕๖๖



กรมการคลัง
กรมการบัญชี

๑๒๐๑ สืบค้นข้อมูล
เพื่อ กำหนดราคากลาง

คู่มือ

แนวทางการประกาศ

รายละเอียดข้อมูลราคากลางและการคำนวณ
ราคากลางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ของหน่วยงานของรัฐ

ตัวอย่าง (อีกตัวอย่าง) การสืบราคา

ตัวอย่าง
สืบราคา

จากบริษัท ห้าง
เว็บไซต์ ห้าง

www.yotathai.com

- ช่างไทย 3 ราย
- แหล่งไม่ทั่ว 3 รายได้
- ไม่พบ หรือ สืบค้น
รวมกันแล้ว สืบค้น
ในทางอื่นก็ได้ เว็บไซต์

๕.๔ กรณีใช้ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากห้องตลาด ให้ระบุชื่อบริษัท ห้างหุ้นส่วน
หรือเว็บไซต์ที่สืบราคา โดยไม่ต้องระบุราคาของแต่ละรายที่ไปสืบมา ทั้งนี้ การสืบราคาจากห้องตลาด
ต้องสืบราคาให้เหมาะสมกับขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง โดยสืบราคา
ไม่น้อยกว่า ๓ ราย เว้นแต่บางกรณีมีน้อยกว่า ๓ ราย ให้สืบเท่าที่มี และเมื่อสืบราคาแล้วไม่ว่าจะ ๓ รายขึ้นไป
หรือกรณีน้อยกว่า ๓ ราย จะนำราคาใดเป็นราคาอ้างอิงให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๕.๔.๑ กรณีการจ้างที่มีมีการประกาศเชิญชวน ให้ใช้ราคาเฉลี่ยเป็นราคาอ้างอิงก่อนเว้นแต่
หน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นว่า ราคาที่สืบราคามาจากการจัดซื้อจัดจ้างได้ ก็ให้ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง
๕.๔.๒ กรณีการจ้างที่ไม่มีการประกาศเชิญชวน ให้ใช้ราคาต่ำสุดเป็นราคาอ้างอิง
ตัวอย่าง สืบราคาจากห้องตลาด ๓ ราย ดังนี้
(๑) บริษัท รักดี จำกัด
(๒) ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุจริตการค้า
(๓) www.dekdee.com

แนวการสืบราคา
จากในปว: หอศิลปวัฒนธรรม
ปว: มส.ศิลปวัฒนธรรม

ราคาเฉลี่ย
ราคาต่ำสุด
ราคาสูงสุด

ไม่ปว: มส.ศิลปวัฒนธรรม
เป็น วิจัย คพว: ศว: จว
ราคาต่ำสุด
ไม่ใช้ราคาเฉลี่ย

* กรณีตัวอย่างเท่านั้น ไม่ใช่ ร.เป็นแบบที่พัฒนาให้เท่านั้น

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง ให้ระบุรายชื่อเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ได้รับมอบหมาย
ให้กำหนดราคากลางซึ่งอาจเป็นผู้มีหน้าที่กำหนดขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
ที่จะซื้อหรือจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งหรือจะมอบหมายให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใด
บุคคลหนึ่งเป็นผู้กำหนดราคากลาง ก็ได้

โดยสืบราคาจากห้องตลาด บริษัท รักดี จำกัด
ห้างหุ้นส่วนจำกัด สุจริตการค้า
www.yotathai.com

→ ขั้นตอนการ
ทำ TOR ตาม ๒๐๒
ราคา กำหนดให้กำหนด
ราคากลาง
(ไม่ใช่ราคากลางแบบก่อสร้าง)

๓. การระบุแหล่งที่มาตามข้อ ๕ แหล่งที่มาของราคากลาง (อ้างอิง) หากมีการจัดซื้อหลายรายการ
ให้ระบุแหล่งที่มาทุกรายการ

๔. วิธีการกำหนดหรือคำนวณราคาข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น ซึ่งหน่วยงานของรัฐแต่ละแห่ง
จะใช้หลักเกณฑ์หรือวิธีการคำนวณอย่างไร ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงาน
ของรัฐนั้นๆ แต่ทั้งนี้ ให้แสดงแหล่งที่มาของราคากลางตามลักษณะตัวอย่างข้างต้น

แนวทางการ
สืบราคา: ปว: มส.
ราคาแบบก่อสร้าง
เท่านั้น



Internal Audit Office

จุลสารตรวจสอบภายใน

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร
บทความเชิงวิชาการ และกิจกรรมต่างๆ
ของสำนักงานการตรวจสอบภายใน

CMU
CHIANG MAI UNIVERSITY

239 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200 โทร. 053-943102-10 โทรสาร. 053-943101

ที่ปรึกษา :

นางมนสิชา แสวง ผู้อำนวยการสำนักงานการตรวจสอบภายใน
นางธรรมิกา กรเพ็ชร หัวหน้างานตรวจสอบ 1
นางสุมาลี เชเดฟ หัวหน้างานตรวจสอบ 2
นายณัฐวุฒิ จันทรเทศ หัวหน้างานบริหารและธุรการ

บรรณาธิการ :

นางสาวดวงทิพย์ อวดร่าง นักตรวจสอบภายใน

กองบรรณาธิการ :

นางสาวมณีนันท์ ชาญเดช ,นางสาวทิพย์วรรณ ตุ่นวิชัย ,นางสาวรัชญา ศิริวรรณรักษ์
นางสาววิศรุตตา อรุณรัตน์ ,นางสาวนงราม อภิชัย ,นางสาวกุลรภัส แสวงนิช ,
นางสาวณิชนันทน์ โอสถาพันธุ์ ,นางสาววรรณิศา แก้วประดิษฐ์ ,
นางสาวภัสชา ปินตาโมงค์ ,นางสุพัชฌ์ญา ทองอิน ,นางกมลชนก กาญจนวงศ์ ,
นางสาวอมรรัตน์ เพื่องวรรณ

ออกแบบและจัดทำกราฟฟิคโดย :

นายณัฐวุฒิ จันทรเทศ หัวหน้างานบริหารและธุรการ



internalauditcmu@cmu.ac.th



<http://audit.oop.cmu.ac.th/>